

Financieel administrateur

Siesling BV – Eelde



Functieomschrijving

Jij bent helemaal klaar voor een nieuwe uitdaging waarbij jij je mag uitleven in de wereld van cijfers en getallen, daar krijg jij energie van! Als een financiële spin in het web weet jij jouw talenten optimaal in te zetten om er voor te zorgen dat alle financieel administratieve werkzaamheden binnen de organisatie op en top verzorgd worden. Klinkt dit als jouw baan? Maak kennis met Siesling.

Financieel administrateur

Parttime, 24-32 per week

Dit ga je doen

Wij zijn op zoek naar een financieel administrateur die verantwoordelijk is voor een juiste, tijdige en correcte verwerking van de financiële administratie. Tevens kun jij meedenken over herstructurering van de huidige administratie en belangrijke vraagstukken op financieel vlak.

Je werkt hierin nauw samen met alle afdelingen binnen de organisatie. Jouw werkzaamheden op een rij:

- Coderen en boeken van in- en verkoopfacturen
- Coderen en boeken van declaraties, Debiteurenbeheer
- Initiëren van betalingen (batch betalingen)
- Uitvoeren van controles en analyses
- Voorbereidende werkzaamheden voor de jaarrekening
- Alle voorkomende administratieve werkzaamheden
- Herstructureren van de huidige administratie

Dit heb jij ons te bieden

- Cijfermatig sterk
- Goede computervaardigheden (Exact Globe + Excel/ Word)
- Klantgericht en flexibiliteit zijn kenmerken die bij jou passen
- Je werkt accuraat en gestructureerd
- Minimale MBA opleiding (ervaring is een pré)

Dit krijg jij er allemaal voor terug

- Een marktconform salaris
- Een team waar nuchterheid, gezelligheid en samenwerken voorop staat
- Uitstekende rol om je in te ontwikkelen en zelfstandig te kunnen worden
- Op dinsdagochtend een uitdagend uurtje bootcamp!

Over Siesling

Siesling in Eelde is gespecialiseerd in industriële reiniging (food), gevelreiniging, gevelrenovatie, gevelbescherming, glasbewassing en gebouwenbeheer. Daarnaast verhuren wij hoogwerkers en schaarliften, zowel bemand (tot 75 meter) als onbemand (tot 27 meter). Wij leveren onze diensten zowel aan industrie, bedrijfsleven en overheid als aan particulieren. Onze klanten bevinden zich in de gehele Benelux.

Sinds de oprichting van ons familiebedrijf in 1959 is Siesling uitgegroeid tot één van de grootste dienstverleners in de genoemde branches. Snel en adequaat werken is ons motto, maar daarbij tornen wij nooit aan de veiligheid en onze kwaliteitsnormen. Siesling is gecertificeerd in het kader van ISO 9001, ISO 14001 en VCA**.

Flexibele bedrijfsvoering en korte, persoonlijke communicatielijnen zijn van oudsher kenmerkend voor het bedrijf Siesling.

Solliciteren?

Heb je na het lezen van bovenstaande interesse gekregen in een loopbaan bij Siesling BV? Dan zien wij graag jouw motivatiebrief en CV tegemoet! Voor meer informatie over deze vacature kan je contact opnemen met Ellis Huiskes via het telefoonnummer; 050-3090850.

Sollicitaties kunnen gemaild worden t.a.v. Ellis Huiskes op het mailadres; e.huiskes@siesling.nl.